

# PROJECTE MENJADOR

ESCOLA JOSEP  
PALLEROLA I ROCA

CURS 2020 -2021

# **PLA DE FUNCIONAMENT DEL MENJADOR ESCOLAR**

## **CEIP JOSEP PALLEROLA I ROCA**

## **INDEX**

### **PLA DE FUNCIONAMENT DEL MENJADOR ESCOLAR**

1-INTRODUCCIÓ

2-CARACTERÍSTIQUES ORGANITZATIVES DEL SERVEI

- Usuaris.
- Sol·licitud
- Preus
- Menús.
- Absències
- Control d'usuaris
- Pagaments

3-INSTAL·LACIONS, ESPAIS I MATERIALS.

4- ÚS DEL MENJADOR

5- CAPACITAT

6- PREVISIÓ D'USUARIS

7- HORARI

8-PERSONAL I LES SEVES FUNCIONS

9-ASPECTES EDUCATIUS EN EL MENJADOR.

10-AVALUACIÓ

11-INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES.

## 1. **INTRODUCCIÓ**

L'escola ofereix un servei complementari i d'ajuda a l'escolarització. Aquest curs la gestió del menjador anirà a càrrec de l'AMPA de l'escola Josep Pallerola i Roca. La vigilància dels usuaris la realitzaran els monitors contractats per a tal efecte.

L'administració, direcció i organització del menjador la portarà a terme el director - gestor reportant amb la periodicitat mensual a la direcció de l'escola, a la junta de l'Ampa i a la comissió de menjador creada per a tal efecte.

El servei de menjador s'iniciarà el primer dia de curs pels alumnes d'educació infantil i primària i finalitzarà el darrer dia del curs fixat pel calendari escolar.

## 2. **CARACTERÍSTIQUES ORGANITZATIVES DEL SERVEI**

### **Usuaris**

Podran sol·licitar el servei de menjador tots els alumnes del centre, el professorat i el personal d'administració i serveis.

El servei es podrà utilitzar de:

- forma fixa ( de 3 a 5 dies a la setmana)
- forma fixe discontinua ( entre 1 i 2 dies cada setmana del mes)
- esporàdica (dies puntuals )

### **Sol.licitud**

Per gaudir del servei de menjador, els **alumnes fixes** ompliran un full d'inscripció que se'ls facilitarà abans i un cop començat el curs i adjuntaran una fotocòpia del compte corrent on es domiciliaran els rebuts. Qualsevol canvi de dades bancàries caldrà comunicar-lo al coordinador del menjador.

Els **alumnes esporàdics** hauran d'adquirir els tiquets el mateix dia entre les 9:00 i les 9:15 al lloc pre-establert.

Per sol·licitar menús especials per prescripció facultativa com al·lèrgies, diabetis, intolerància a la lactosa, al gluten, s'haurà de presentar prèviament un certificat mèdic. Per indisposicions esporàdiques caldrà notificar-ho a la mestra al matí.

L'alumne que sigui fixe al menjador i aquell dia no pugui fer-ne ús haurà d'avisar abans de les 10h del matí per tal de no comptabilitzar-li el dia de servei i descomptar-lo en finalitzar el mes. En cas de no fer-ho abans de l'hora fixada serà comptabilitzat com un dia d'ús normal i corrent.

### **Preus**

El preu del servei del menjador pel curs 2020 – 2021 serà:

- Alumnes fixes 6,30 € al dia
- Alumnes fixes discontinus 6,45 € al dia
- Alumnes esporàdics 7 € dia
- Professorat i personal administratiu: 3,5€ al dia.

Aquest preu inclou tots els conceptes referits al servei de menjador ( menjar, monitors i neteja).

## **Menús**

La confecció i el control dels menús es podrà realitzar per part d'una professional de la dietètica, d'acord amb les recomanacions nutricionals que es donaran des dels organismes oficials de salut pública, tenint en compte les necessitats energètiques pròpies de l'edat, o bé mitjançant la presentació i aprovació dels menús per part de l'Agència Catalana de Salut Pública, la qual supervisa i avalua els requisits que cal garantir per la correcta alimentació dels alumnes del centre.

Els menús constaran d'un primer plat, segon plat, postres, pa i aigua .

Els menús estaran en el plafó informatiu del centre i als alumnes fixes se'ls facilitarà un full amb el menú mensual.

## **Absències**

Les baixes definitives s'han de confirmar amb un mínim de 10 dies d'antelació

Les absències d'excursions, dies de lliure disposició, festa local seran considerades justificades i per a tant no es cobraran.

Si es vol donar de baixa un alumne cal que ho comuniqui per escrit al gestor del menjador.

## **Control d'usuaris**

A l'inici del servei de menjador, el gestor-director facilitarà el llistat d'usuaris a cada monitor/a de grup per fer-ne el control diari i així portar el control d'assistència la menjador.

## **Pagaments**

**Alumnes fixes:** El cobrament del servei del menjador l'efectuarà l'AMPA i és farà mitjançant domiciliació bancària i per mes vençut

El recàrrec dels rebuts retornats aniran a càrrec del domiciliat.

**Alumnes esporàdics:** compraran el tiquet al menjador entre le 9:00 i les 9:15h.

### 3. **INSTAL·LACIONS, ESPAIS I MATERIAL**

El servei de menjador disposa:

1. Sala del menjador
2. Mobiliari de menjador
3. Cuina totalment equipada per a la preparació dels menús
4. El parament de la taula
5. Els serveis i estris de neteja
6. Sala de psicomotricitat per fer la migdiada
7. Espais exteriors de l'escola

### 4. **ÚS DEL MENJADOR**

Poden fer-ne ús del menjador les persones que, previ pagament de la quota establerta, requereixin del servei de dinar al migdia.

### 5. **CAPACITAT**

La capacitat del menjador es de 195 comensals en torn únic

### 6. **PREVISIÓ D'USUARIS**

La previsió d'usuaris és de 235 alumnes diaris ( en tres torns)

### 7. **HORARI**

L'horari del menjador serà de les 12 a les 15h. Durant aquest espai de temps els alumnes estaran sota la responsabilitat dels/les monitors/es que s'encarreguen del menjador.

Hi haurà dos torns de servei:

1. Menjador Educació Infantil: tindrà un horari de 12:05 a 13:15 ubicant-se en l'espai destinat.
2. Menjador Primària: tindrà un horari de 13:15 a 14:20 ubicant-se a l'espai destinat.

### 8. **PERSONAL**

El menjador l'atendrà els monitors contractats per a tal efecte . La seva tasca consistirà en les funcions de preparatius i neteja .

Les funcions de preparatius i neteja consistiran en:

- Parar taula.
- Servir el menjar.
- Recollir i netejar el menjador

Hi haurà tants monitors com es cregui convenient depenent del número d'alumnes encarregats dels mateixos, on les seves funcions consistiran en:

- A les 12h anar a buscar els alumnes a les aules, passen llista i seguidament van al menjador.
- els renten les mans i els porten en ordre al menjador i dinen.
- Vetllar perquè els alumnes mengin de tot i correctament.
- Vigilar el pati i realitzar les activitats lúdiques marcades a tal efecte.
- A 3/4 de 3, els nens recullen les joguines, conjuntament amb les monitores, i seguidament els preparen per entrar a les aules ( rentar mans, anar al lavabo...), procurant que entrin a les aules el més relaxats possible.
- Tenir cura del material del pati i controlar la recollida d'aquest.
- Tenir cura de l'espai, joguines, contes... que es posin a disposició del servei de menjador en cas de pluja.
- Cada dia es posarà en una llista la informació de com han menjat els alumnes.

Els contractes estaran regulats per la normativa vigent i amparats sota el Conveni Col·lectiu de lleure Educatiu.

Per tal de formar part de l'estructura de monitortage del menjador de l'escola caldrà reunir els següents requisits:

- a) Major d'edat
- b) Estar en possessió del Títol de monitor i educador en el lleure
- c) Estar en possessió del títol de manipulador d'aliments.
- d) Experiència contrastada en activitats de lleure o menjadors escolars.

## 8.1 FUNCIONS:

Veure Adjunt JOBS DESCRIPTIONS

### 1. ASPECTES EDUCATIUS EN EL MENJADOR.

1. En el menjador s'utilitzaran tovallons d'un sol ús.
2. Ús de la bata pels alumnes d'educació infantil per motius d'higiene.
3. Entrar i sortir del menjador de forma ordenada i correcta.
4. Rentar-se les mans abans i després de dinar.
5. Asseure, menjar i parlar correctament a taula.
6. Saber utilitzar els estris i tenir cura d'ells.
7. Mantenir net el seu lloc i la resta de la taula.
8. A mesura que els nens es facin més grans ajudaran en les tasques de neteja, parar taula... sempre segons les seves possibilitats i sota vigilància d'un adult.
9. Demanar permís per aixecar-se de la taula.
10. Menjar correctament.
11. Sortir del menjador quan s'hagi acabat l'àpat.
12. Menjar un mínim de tot.
13. Els alumnes fixos se'ls hi assignarà un lloc.

## 10. AVALUACIÓ DEL SERVEI DE MENJADOR

Es crea la Comissió de Menjador. Aquest és un organ on intervenen totes les parts que componen la part educativa i d'organització de l'escola ( Direcció, Junta Ampa, Pares i mares i Gestor de menjador). Està format per:

- 1 persona de l'equip directiu de l'escola
- 1 persona de la Junta Directiva de l'Ampa
- Entre 2 i 4 pares i mares que deixin els seus fills a dinar
- El responsable o gestor del menjador

El Gestor del Menjador mantindrà reunions periòdiques amb l'equip de monitors/es per tal d'avaluar de forma continuada el funcionament d'aquest i poder analitzar les millores que es puguin anar introduint durant el curs. A final de curs la comissió de menjador presentarà al Consell Escolar la respectiva memòria sobre el servei de menjador on s'inclouran les propostes de millora pel curs següent.

## 11. INFORMACIÓ A LES FAMÍLIES

A començament de curs el Gestor del Menjador informarà a les famílies durant la reunió de pares i mares, del funcionament del menjador, dels preus i de la normativa. Les dades més significatives es trobaran en el dossier informatiu que es donarà a les famílies a principi de curs.

D'altra banda es farà servir diferents sistemes de contacte entre menjador i família depenent de l'edat de l'infant.

Els alumnes de P3 tindran una graella diària on s'indicarà si han menjat els plats corresponents, si han anat al lavabo, si han dormit, o si cal fer alguna observació que mereixi l'atenció especial per part dels pares i mares.

A partir de P4 s'informarà a les famílies en cas de creure-ho convenient per part de l'equip de menjador mitjançant el full de comunicació Família- Menjador, el·laborat a tal efecte, per tal d'informar de successos o aspectes a tenir en compte per part de la família sobre el desenvolupament d'algun alumne en concret.

# ***PROJECTE PEDAGÒGIC DEL MENJADOR ESCOLAR***

## ***OBJECTIUS GENERALS***

1. Adquirir hàbits de salut e higiene alimentària.
2. Treballar els hàbits d'autonomia personal.
3. Acceptar i complir les normes que facilitin la dinàmica de grup.
4. Desenvolupar les habilitats socials per gaudir d'una bona convivència.
5. Gaudir dels aliments, del joc, del descans i de les activitats de lleure.

### **CONTINGUTS**

#### **Educació Infantil**

Cal diferenciar quatre activitats a l'hora d'enumerar els continguts:

#### **1. L'estona de l'àpat:**

##### **1.1. Adquisició d'hàbits d'higiene i salut:**

- anar sol al lavabo abans de dinar.
- rentar-se les mans tot sol abans i després de dinar.
- Utilitzar el tovalló correctament.
- seure bé a la cadira.
- menjar de tot.



- mastegar correctament.
- beure a poc a poc i només el necessari.
- respectar els aliments.

### **1.2. Adquisició d'hàbits d'autonomia personal:**

- menjar sol.
- beure sol amb el seu got.
- utilitzar la cullera i la forquilla correctament.
- posar-se el tovalló abans de dinar.
- Treure's el tovalló i penjar-lo al seu lloc després de dinar.

### **1.3. Adquisició d'hàbits de comportament social:**

- demanar les coses a les monitores correctament.
- seure al seu lloc durant l'estona de l'àpat.
- respectar el ritme dels altres i saber esperar.
- utilitzar un to de veu adequat.

## **2. El temps de la migdiada pels més petits (P-3):**

### **2.1. Adquisició d'hàbits d'autonomia personal.**

- treure's les sabates.
- reconèixer el seu lloc i la seva manta.
- quedar-se quiet i tranquil per agafar el son.
- posar-se les sabates al aixecar-se de dormir.
- gaudir del repòs.

### **2.2. Adquisició d'hàbits de comportament social.**

- respectar el lloc i l'espai dels altres.
- respectar les coses dels altres.
- restar sense fer sorolls que puguin molestar als altres.

## **3. El temps d'esbarjo:**

### **3.1. Aprendre a gaudir del joc.**

- desenvolupar la creativitat i la imaginació per construir el propi joc.
- desenvolupar la creativitat i la imaginació per construir i compartir el joc simbòlic.
- desenvolupar el joc com a font de plaer.
- acceptar les pròpies limitacions i les dels altres.

### **3.2. Acceptació i compliment de normes.**

- utilitzar i recollir les joguines correctament.
- utilitzar les joguines en el lloc adequat.
- saber escoltar i entendre normes senzilles de jocs tradicionals.
- complir normes senzilles de jocs tradicionals.
- aprendre a acceptar els propis errors i els dels altres.

### **3.1. Adquisició d'hàbits de comportament social.**

- buscar formes de diàleg i actituds que permetin entusiasmar i compartir amb els companys les propostes de joc.
- compartir les joguines amb els/les companys/es.
- desenvolupar la relació afectiva amb els/les companys/es.
- saber conviure amb d'altres nens i nenes d'altres cursos diferents dels

seus.

- mantenir una actitud pacífica i saber demanar ajut a l'adult davant d'un conflicte.
- tenir cura de l'entorn.

#### **4. Durant les activitats programades:**

##### **4.1. Contes i cançons.**

- saber mantenir l'atenció a l'hora d'escoltar.
- saber demanar el torn de paraula per preguntar o per parlar.
- memoritzar frases curtes i saber-les reproduir.
- aprendre a reproduir sons.
- aprendre a representar els diferents personatges d'un conte.
- memoritzar cançons curtes.
- saber reproduir amb l'entonació adequada les cançons treballades.
- saber fer un dibuix que representi el conte o la cançó apresada.
- col·laborar en mantenir una actitud que afavoreixi el bon funcionament de l'activitat.

##### **4.2. Jocs de taula.**

- seguir les instruccions de la monitora per utilitzar els jocs correctament.
- utilitzar els jocs només quan ho diu la monitora.
- entendre que cada joc té una taula per jugar-hi i que no ha de sortir d'aquest espai.
- saber jugar a la taula que li han dit sense aixecar-se.
- recollir els jocs quan ho diu la monitora i deixar-los al seu lloc.
- respectar i tenir cura dels jocs.
- saber compartir i organitzar-se amb els/les companys/es de taula.

##### **4.3. Plàstica.**

- treballar les festes i tradicions populars.
- aprendre a utilitzar diferents tècniques senzilles de: modelatge, pintura, dibuix, estampació, ...
- reciclar materials de rebuig: cartó diaris, oueres, ...
- col·laborar en la preparació del material i l'espai que s'utilitzarà.
- seguir les pautes donades pel/per la monitor/a per realitzar l'activitat.
- saber esperar el torn quan necessita ajuda.
- utilitzar els treball realitzats per decorar el menjador.
- desenvolupar la imaginació i la creativitat.
- col·laborar en endreçar i recollir l'espai i els materials un cop acabada l'activitat.
- mantenir una bona disposició per facilitar el bon funcionament de l'activitat.
- participar amb responsabilitat envers la pròpia labor.
- participar respectant la labor dels altres.

## **Educació Primària**

### **1. L'estona de l'àpat:**

#### **1.1. Adquisició d'hàbits d'higiene i salut:**

- anar al lavabo a l'estona de pati.
- rentar-se les mans abans i després de dinar.

- utilitzar el tovalló correctament.
- seure bé a la cadira.
- menjar de tot.
- mastegar correctament.
- beure a poc a poc i només el necessari.
- respectar els aliments.

### **1.2. Adquisició d'hàbits d'autonomia personal:**

- utilitzar els coberts correctament.
- Treure el plat, coberts i got de taula, acabat l'àpat i deixar-ho tot recollit correctament.
- utilitzar el tovalló i llençar-lo al seu lloc després de dinar.

### **1.3. Adquisició d'hàbits de comportament social:**

- demanar les coses a les monitores correctament.
- seure al seu lloc durant l'estona de l'àpat.
- respectar el ritme dels altres i saber esperar.
- utilitzar un to de veu adequat.

## **2. El temps d'esbarjo:**

### **2.1. Aprendre a gaudir del joc.**

- desenvolupar la creativitat i la imaginació per construir el propi joc.
- desenvolupar la creativitat i la imaginació per construir i compartir el joc simbòlic.
- desenvolupar el joc com a font de plaer.
- acceptar les pròpies limitacions i les dels altres.

### **2.2. Acceptació i compliment de normes.**

- utilitzar i recollir les joguines correctament.
- utilitzar les joguines en el lloc adequat.
- saber escoltar i entendre normes de jocs tradicionals.
- complir normes de jocs tradicionals.
- aprendre a acceptar els propis errors i els dels altres.

### **a. Adquisició d'hàbits de comportament social.**

- buscar formes de diàleg i actituds que permetin entusiasmar i compartir amb els companys les propostes de joc.
- compartir les joguines amb els/les companys/es.
- desenvolupar la relació afectiva amb els/les companys/es.
- saber conviure amb d'altres nens i nenes d'altres cursos diferents dels seus.
- mantenir una actitud pacífica i saber demanar ajut a l'adult davant d'un conflicte.
- tenir cura de l'entorn.

## **2. Durant les activitats programades:**

### **a. Diverses.**

- saber mantenir l'atenció a l'hora d'escoltar.
- saber demanar el torn de paraula per preguntar o per parlar.
- col·laborar en mantenir una actitud que afavoreixi el bon funcionament

de l'activitat.

**b. Jocs de taula.**

- seguir les instruccions de la monitora per utilitzar els jocs correctament.
- utilitzar els jocs només quan ho diu la monitora.
- entendre que cada joc té una taula per jugar-hi i que no ha de sortir d'aquest espai.
- saber jugar a la taula que li han dit sense aixecar-se.
- recollir els jocs quan ho diu la monitora i deixar-los al seu lloc.
- respectar i tenir cura dels jocs.
- saber compartir i organitzar-se amb els/les companys/es de taula.

**c. Plàstica.**

- treballar les festes i tradicions populars.
  - aprendre a utilitzar diferents tècniques senzilles de: modelatge, pintura, dibuix, estampació, ...
  - reciclar materials de rebuig: cartó diaris, oueres, ...
  - col·laborar en la preparació del material i l'espai que s'utilitzarà.
  - seguir les pautes donades pel/per la monitor/a per realitzar l'activitat.
  - saber esperar el torn quan necessita ajuda.
  - utilitzar els treball realitzats per decorar el menjador.
  - desenvolupar la imaginació i la creativitat.
  - col·laborar en endreçar i recollir l'espai i els materials un cop acabada l'activitat.
  - mantenir una bona disposició per facilitar el bon funcionament de l'activitat.
  - participar amb responsabilitat envers la pròpia labor.
- 6
- participar respectant la labor dels altres.

